

## **POLITICA PER LA QUALITÀ**

La Casa di Riposo di Valli del Pasubio, nell'erogazione dei suoi servizi ai Clienti mira a perseguire cinque obiettivi fondamentali di Qualità:

1. offrire un'assistenza personalizzata, flessibile ed il più possibile adeguata alle diverse esigenze delle persone;
2. utilizzare la metodologia del lavoro di gruppo, al fine di valorizzare pienamente le professionalità esistenti per il raggiungimento degli obiettivi di salute, tramite gli incontri e la condivisione delle informazioni;
3. condividere, come obiettivo principale, il mantenimento o il recupero dell'autonomia dell'ospite;
4. garantire il più possibile una qualità di vita residua dignitosa, evitando l'accanimento terapeutico ed anche l'accadimento di eventi clinici avversi;
5. instaurare tra personale, ospiti e familiari un clima sereno, collaborante e attento al rapporto umano.
6. Gestire le manutenzioni interne che possono avere impatto sulla sicurezza e la qualità dei servizi e strutture presenti, valutando l'efficienza e l'efficacia dei requisiti e lavoro svolto;
7. Implementare la qualifica e la qualità dei servizi gestiti da terzi, nonché del personale lavorativo di associazioni cooperative o altre fonti, attraverso adeguata documentazione.

Il Presidente, in accordo con il Consiglio di Amministrazione, attraverso la redazione del Manuale della Qualità, approntato sia in conformità alla norma per l'Accreditamento della Regione Veneto, per le RSA e le Strutture Residenziali per anziani non autosufficienti, sia in riferimento a quanto previsto dalla Normativa UNI EN ISO 9001:2008, per la certificazione dei Sistemi di Gestione della Qualità nelle Organizzazioni, intende diffondere, all'interno dell'Ente, una cultura della Qualità mirata al miglioramento continuo dei servizi erogati.

Data emissione: 01/06/2021

Approvazione: 31.02.2022

## OBIETTIVI GENERALI DELLA POLITICA PER LA QUALITA' DELL'ENTE

FUNZIONE INTERESSATA Si veda riferimento all' organigramma interno e al all' elenco generale documenti MOD.DIR.02.01.	OBIETTIVO STRATEGICO 1	OBIETTIVO STRATEGICO 2	OBIETTIVO STRATEGICO 3	OBIETTIVO STRATEGICO 4	OBIETTIVO STRATEGICO 5	OBIETTIVO STRATEGICO 6
	Valutare la corretta <b><u>ammissione inserimento con la gestione del caso specifico</u></b>	condividere, come obiettivo principale, il <b><u>mantenimento o il recupero dell'autonomia dell'ospite</u></b>	garantire una <b><u>qualità di vita residua dignitosa, evitando</u></b> l'accanimento terapeutico ed anche l'accadimento di eventi avversi	instaurare tra personale, <b><u>ospiti e familiari un clima sereno, collaborante e attento al rapporto umano</u></b>	Garantire una scelta ponderata dei fornitori tramite <b><u>un sistema di Qualifica</u></b>	Garantire e valorizzare pienamente la professionalità del personale. <b><u>Valutazione qualifica personale e affiancamenti</u></b>
	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Obiettivi operativi</b>
	<b>Obiettivo operativo 1a:</b> celerità nella applicazione degli obiettivi di processi della <b><u>progettazione all'ingresso</u></b>	<b>Obiettivo operativo 2a:</b> ottenimento dei risultati programmati con <b><u>i Progetti Assistenziali Individualizzati PAI</u></b>	<b>Obiettivo operativo 3a:</b> attivazione di mirate <b><u>attività formative</u></b> per il Personale e per il Volontariato	<b>Obiettivo operativo 4a:</b> <b><u>rilevazione del grado di soddisfazione del Cliente</u></b> e degli Operatori, in merito alla gestione dei servizi	<b>Obiettivo operativo 5a:</b> <b><u>rilevazione della qualifica dei fornitori di materiali e servizi.</u></b> Tramite questionario valutativo	<b>Obiettivo operativo 6 a:</b> <b><u>valutazione del personale fornito da terzi o interno secondo esperienze, studi competenze.</u></b> Fornire quantità idonee di documentazione di qualifica per garantire il migliore servizio agli ospiti
	<b>Obiettivo operativo 1b:</b> periodicità della valutazione e <b><u>progettazione multidisciplinare che si basa</u></b> su un processo decisionale costituito da scelte ponderate che partono dagli obiettivi di progetto e dalla valutazione sistematica delle varie proposte progettuali (di inserimento).	<b>Obiettivo operativo 2b:</b> ottenimento dei risultati programmati e le proposte <b><u>fisioterapiche e motorie</u></b>	<b>Obiettivo operativo 3b:</b> <b><u>condivisione con il Cliente dell'azione svolta da ciascun operatore della Struttura con il PAI</u></b>	<b>Obiettivo operativo 4b:</b> <b><u>promozione di una immagine positiva e realistica della struttura</u></b>	<b>Obiettivo operativo 5b:</b> <b><u>Qualifica fornitori</u></b> con valutazione annuale secondo fornitura contrattuale e caratteristiche servizio, tempi intervento regole contrattuali	<b>Obiettivo operativo 6 b</b> <b><u>Garantire idoneo affiancamento e formazione al personale interno ed esterno in caso di assenza o malattia prolungata</u></b> Documentare attività svolta dai responsabili di settore, per garantire la continuità del servizio svolto, nell'obiettivo eliminare possibili carenze multidisciplinari
		<b>Obiettivo operativo 3c:</b> <b><u>attività</u></b> e miglioramento continuo dei servizi offerti al Cliente	<b>Obiettivo operativo 3c:</b> Attività e modalità operative <b><u>orientate alla sicurezza del paziente e alla prevenzione del rischio clinico attivazione di modalità</u></b>			<b>Obiettivo operativo 6 c</b> <b><u>Redigere ed applicare un programma di formazione</u></b> interno scaturito anche valutando le esigenze individuali o di settore.